



Comune di San Giuliano Terme (PI)

Servizio Entrate

TASI

RICHIESTA DI RATEAZIONE

Art. 32 bis Regolamento sulla Disciplina delle Entrate

Io sottoscritto/a nato/a
a il
Codice Fiscale
residente in (Specificare la Frazione)
Via/Piazza n. numero di telefono

• **(Spazio sottostante da compilare solo in caso di ditte, attività commerciali ecc...)**

Denominazione o Ragione Sociale
Codice Fiscale e Partita IVA
Con sede in (Specificare Frazione)
Via/Piazza n.
Rappresentata dal Sig./Sig.ra numero di telefono

in seguito alla notifica del/i seguente/i atto/i:

☐	avviso di accertamento TASI n. importo dovuto €..... ;	anno di imposta	Notificato il
☐	avviso di accertamento TASI n. importo dovuto €..... ;	anno di imposta	Notificato il
☐	avviso di accertamento TASI n. importo dovuto €..... ;	anno di imposta	Notificato il

☐ ingiunzione fiscale IMU n. notificata il importo dovuto €.....

CHIEDO

ai sensi dell'art. 32 bis del Regolamento sulla Disciplina delle Entrate (approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 15/03/2001 da ultimo modificato con deliberazione C.C. n. 20 del 27/04/2016)

la **RATEAZIONE** della somma dovuta pari ad € in n. rate (massimo 48 rate il cui importo non può essere inferiore a € 100,00) con prima scadenza

Al fine di accedere al beneficio dichiaro che:

- (per le persone fisiche) il reddito imponibile IRPEF dichiarato nell'ultima dichiarazione dei redditi (anno di imposta) è di €;
- (per le imprese) il risultato di esercizio dichiarato nell'ultimo bilancio approvato (anno di imposta) è di €;

Nota bene:

- Sulle somme oggetto di rateizzazione sono dovuti gli interessi legali che verranno corrisposti per intero contestualmente al pagamento della prima rata.
- La rateazione non è consentita, in ogni caso, quando il richiedente risulti moroso relativamente a precedenti rateazioni, quando l'importo da rateizzare risulta complessivamente inferiore a Euro 200,00 ovvero quando siano già iniziate le procedure esecutive a seguito di riscossione coattiva.
- Nel caso di mancato pagamento di 5 rate, anche non consecutive, il beneficiario della rateizzazione perde il diritto al pagamento rateale e deve provvedere al pagamento del debito residuo entro 30 giorni dalla

scadenza dell'ultima rata non adempiuta correttamente. In caso di importo dovuto per avvisi di accertamento, il mancato pagamento delle rate comporta la perdita del beneficio della riduzione delle sanzioni.

- In caso di mancato accoglimento della richiesta di rateizzazione, il Funzionario Responsabile concede al contribuente un termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di diniego per effettuare il versamento, trascorso il quale si procederà alla riscossione coattiva dell'importo dovuto, senza la definizione agevolata della sanzione e con la maggiorazione delle spese di riscossione.
- E' necessario **allegare obbligatoriamente**:
 - **Fotocopia di un proprio documento di identità valido** nel caso in cui la dichiarazione non venga sottoscritta di fronte all'addetto a riceverla
 - Ultima dichiarazione dei redditi presentata (*per le persone fisiche*);
 - Ultimo bilancio approvato (*per le imprese*).
- **I campi sottolineati devono essere obbligatoriamente compilati**, affinché la richiesta possa essere ritirata dall'Ufficio.

San Giuliano Terme, lì

IL DICHIARANTE

.....

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE (ART. 13 D. LGS. 196/2003)

In conformità al Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati acquisiti vengono trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della citata legge e con la massima riservatezza per esigenze legate esclusivamente alla procedura per la quale la presente dichiarazione viene resa. Il dichiarante può rivolgersi in qualsiasi momento al Comune di S. Giuliano Terme per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare, o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione alla legge (art. 7 D. Lgs. 196/2003). Responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Silvia Fontani.

Spazio riservato all'ufficio (**Iride – Codice: RATE**)

PRATICA ISTRUITA DA.....

Annotazioni d'ufficio.....

.....

.....