

COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DODECENNALE DI 3 POSTEGGI FUORI MERCATO NEL COMUNE DI SAN GIULIANO TERME. N° 1/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

VISTA la Legge Regionale Toscana n. 62/2018 “codice del commercio” con riferimento al Capo V all’art. 37 –Commercio su aree pubbliche;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche e il piano del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 3 aprile 2014 e successive modificazioni approvate con deliberazione del Consiglio Comunale 83/2021

VISTA la Determinazione dirigenziale n° 103 del 04/02/2022 avente ad oggetto “*Approvazione del bando pubblico per il rilascio di 3 autorizzazioni e concessioni di posteggio fuori mercato*”;

ACCERTATO che risultano da assegnare i posteggi fuori mercato come meglio specificato nell’elenco di seguito riportato e individuati nelle planimetrie allegate

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione per l’assegnazione delle seguenti autorizzazioni e concessioni dodecennali per il commercio su area pubblica nei posteggi fuori mercato:

POSTEGGIO	UBICAZIONE	DIMENSIONI IN MQ	DURATA E ORARI	TIPOLOGIA
N. 2 Campo	Pressi parcheggio laghetto ovest	35	Annuale sabato e domenica (installazione dalle ore 8:00, apertura attività 08:30, chiusura 16:30 e sgombero entro le 17:00) in estate giornaliero, chiusura ore 18 e sgombero 18:30.	Alimentare con somministrazione
N. 3 Capoluogo	Parcheggio Largo Collodi	35	Annuale da mercoledì a domenica (installazione dalle ore 15:00, apertura attività 15:30, chiusura 20:30 sgombero entro 21:00)	Alimentare con somministrazione
N. 4 Ghezzano La Fontina	Spiazzo in via Metastasio	35	Annuale da lunedì a venerdì (installazione dalle ore 8:00, apertura attività 08:30, chiusura 13:00 e sgombero entro 13:30)	Alimentare con somministrazione

- 1) Gli interessati dovranno presentare domanda, redatta in bollo, tramite PEC secondo lo schema di seguito riportato, indirizzata a comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it . Nell'oggetto della domanda dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione al bando per assegnazione posteggi fuori mercato 1/2022"
- 2) L'invio della domanda utilizzando altre forme di spedizione comporta l'irricevibilità della medesima
- 3) A pena di esclusione la domanda deve essere sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante della ditta con firma digitale o con firma autografa a cui deve essere allegata scansione del documento di identità in corso di validità.
- 4) Le domande devono essere presentate esclusivamente dal ventesimo fino al quarantacinquesimo giorno compresi, dalla data della pubblicazione del presente bando sul BURT.
Le eventuali domande pervenute dopo la pubblicazione del bando, ma prima del termine iniziale di inoltro stabilito, sono considerate prodotte il primo giorno utile. Le domande incomplete, ma ricevibili, prendono la data della loro integrazione.
- 5) Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, società di persone, società di capitali o cooperative regolarmente costituite, purché in possesso già dal momento della presentazione della domanda dei requisiti di onorabilità, professionali e di regolarità contributiva di cui agli art. 11,12 e 44 della l.r. n. 62/2018. L'istanza può altresì essere presentata da persone fisiche che dovranno costituirsi in forma di impresa all'atto dell'eventuale assegnazione con le modalità e nei tempi previsti dalle norme vigenti, purché in possesso dei requisiti di cui agli articoli 11 e 12 della l.r. 62/2018.
- 6) L'esercizio dell'attività di somministrazione e vendita di alimenti e/o bevande è subordinata a notifica sanitaria ai sensi dell'art 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.
- 7) Negli spazi assegnati i titolari delle concessioni potranno posizionarsi con i propri mezzi, autorizzati per l'esercizio dell'attività di somministrazione su aree pubbliche che dovranno possedere tutte le certificazioni necessarie previste per legge che comprovino il rispetto delle norme di sicurezza e igienico – sanitarie.
- 8) Ai fini della privacy, i richiedenti saranno individuati nelle graduatorie con il numero di acquisizione dell'istanza al protocollo del Comune di San Giuliano Terme.

CRITERI E MODALITÀ PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

- Le domande pervenute saranno esaminate e valutate, al fine di formulare la relativa graduatoria, nel rispetto dei criteri di seguito elencati; i punteggi saranno attribuiti avendo a riferimento il primo giorno utile di presentazione delle domande:
 - 1) 2 punti per ciascun anno o frazione di anno, uguale o superiore a 6 mesi, di iscrizione al registro delle imprese del partecipante al bando, quale azienda attiva per l'attività relativa ai posteggi messi a bando.
 - 2) 10 punti per l'impresa il cui titolare o in caso di società, la maggioranza dei soci, abbia età inferiore ai trentacinque anni.
- A parità di punteggio si procederà all'assegnazione in base a sorteggio.
- E' possibile presentare domanda per più di un posteggio, ma ciascun soggetto non potrà essere assegnatario di più di una concessione di posteggio fuori mercato. L'autorizzazione e la concessione per il commercio su area pubblica avranno durata dodecennale e saranno rinnovate tacitamente alla scadenza salvo diversa previsione normativa sopravvenuta.

- Il servizio attività produttive e SUAP provvederà a redigere la graduatoria entro il termine di 45 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande fissata nel presente bando. La graduatoria e l'elenco delle domande escluse saranno pubblicati all'Albo Pretorio e vi resteranno per i successivi 15 giorni, entro tali termini di pubblicazione gli interessati possono presentare eventuali osservazioni o richieste di rettifica esclusivamente tramite PEC all'indirizzo comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it. Il Comune si pronuncerà in merito dandone tempestiva comunicazione sul sito internet istituzionale. Entro lo stesso termine e con le stesse modalità l'operatore classificatosi al primo posto in più di una graduatoria dovrà provvedere a dare comunicazione al Comune della preferenza. In caso contrario l'amministrazione assegnerà d'ufficio il posteggio individuato dal numero con la cifra inferiore.
- Entro i successivi 30 giorni si procederà al rilascio dell'autorizzazione e della concessione.
- Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito del Comune di San Giuliano Terme: tale pubblicazione equivale ad ogni effetto a notifica agli operatori pertanto non seguiranno comunicazioni ai singoli partecipanti. I richiedenti sono tenuti a monitorare costantemente la pagina web del bando al fine di essere tempestivamente informati su ogni ulteriore comunicazione.
- Gli operatori collocati in posizione utile e quindi risultanti assegnatari di posteggio saranno avvisati e convocati per il ritiro della concessione previo pagamento dei relativi oneri. L'avvio effettivo dell'attività è subordinato alla segnalazione tramite il portale STAR codice regionale 47.80.01R completa dei relativi endoprocedimenti (notifica ai fini della registrazione, eventuale richiesta fiscale per vendita alcolici ...)

CAUSE DI ESCLUSIONE/IRRICEVIBILITÀ

La domanda è esclusa e non dà diritto alla collocazione in graduatoria del richiedente qualora:

- Risultata presentata al protocollo oltre i termini stabiliti dal presente bando di cui al punto 4
- Sia trasmessa utilizzando modalità diversa dall'invio tramite PEC
- Dalle successive verifiche emergessero dichiarazioni false o mendaci, fermo restando la comunicazione all'autorità giudiziaria per l'eventuale applicazione delle relative sanzioni penali.
- Risultata omessa o illeggibile uno degli elementi identificativi del richiedente.
- Manchi l'indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione.
- Risultata non completa e non sia possibile la conformazione o, qualora sia stata ritenuta sanabile non venga fornita la documentazione richiesta entro i termini stabiliti e comunque entro la data di scadenza della pubblicazione del bando.

CANONE UNICO MERCATALE

Il titolare dovrà assolvere al pagamento del canone unico determinato sulla base delle disposizioni del "Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate". Al momento del rilascio delle concessioni saranno fornite le informazioni necessarie sui tempi e sulle modalità di versamento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti nel presente procedimento amministrativo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nel rispetto della normativa sulla privacy Reg. UE 679/2016 e Dlgs 196/ 2003. Il titolare del trattamento è il Comune di San Giuliano Terme.

NORME FINALI

Il presente bando è pubblicato sul BURT, all'Albo On-line del Comune, sul sito internet del Comune e inviato alle Associazioni di categoria corredato dei seguenti allegati:

- Modello domanda
- Documentazione fotografica

I termini per la presentazione delle domande decorrono dalla data della pubblicazione del bando sul BURT (Bollettino Ufficiale Regione Toscana).

I documenti e le comunicazioni relative alla procedura sono pubblicate alla seguente pagina del sito del Comune: <https://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it/aree-tematiche/servizi-alle-imprese-e-ai-liberi-professionisti/5485>

Per informazioni: Responsabile del procedimento, Dott.ssa Roberta Foddai, Sportello Unico Attività Produttive, unico@comune.sangiulianoterme.pisa.it , tel. 050819278-250.

San Giuliano Terme, febbraio 2022

Il Dirigente del Settore Tecnico
Ing. Leonardo Musumeci
(documento sottoscritto digitalmente)

Informativa sul trattamento dei dati personali
(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali da lei forniti allo Sportello Unico per le attività produttive (SUAP) verranno trattati dal Comune di San Giuliano Terme per le finalità previste dal Regolamento (UE) 679/2016 (RGPD) nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri in materia di procedimenti relativi alle attività produttive, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici o di customer satisfaction.

La base giuridica è costituita dall' "esecuzione di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri ex art. 6, co. 1, lett. e) GDPR"].

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla vigente normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

3. Destinatari dei dati personali

Autorizzati: I dati personali raccolti sono trattati in forma automatizzata e cartacea da personale designato e autorizzato del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità, modalità e sicurezza del trattamento medesimo. Alle informazioni potrebbero inoltre accedere Amministratori e Consiglieri Comunali per le finalità inerenti il mandato ai sensi del Testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000), nonché altri soggetti eventualmente legittimati in relazione alle normative sull'accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990, D.lgs. n. 33/2013).

I dati personali potranno essere comunicati, quando strettamente necessario per le finalità indicate, a:

Responsabili di trattamento: soggetti che forniscono servizi strumentali all'Ente, quali gestori di servizi di comunicazione, recapito della corrispondenza, fornitori di servizi informatici o altri. Tali soggetti riceveranno solo i dati necessari alle relative funzioni e si impegneranno a usarli solo per le finalità sopra indicate ed a trattarli nel rispetto della normativa privacy applicabile. I riferimenti dei responsabili del trattamento sono disponibili inviando una richiesta scritta al Titolare. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

Terzi: soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini dell'autorità.

Diffusione: In conformità alla legge n. 69 del 18 giugno 2009 sull'Albo Pretorio On Line e al D.lgs n. 33/2013 e successive modifiche sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, il Comune, in determinati casi, ha l'obbligo di pubblicare on line i dati personali degli interessati, seguendo le indicazioni di legge e rispettando i limiti, anche temporali, in essa previsti. Non sono mai oggetto di diffusione dati idonei a rivelare stato di salute o situazione di disagio economico-sociale.

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Giuliano Terme, con sede in Via Giovanni Battista Niccolini 25 – tel. 050.819111. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.sangiulianoterme.pisa.it.

COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

Schema di domanda

MARCA DA BOLLO
DA 16 €

DA TRASMETTERE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PEC

ALL'INDIRIZZO: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

OGGETTO: domanda per l'assegnazione in concessione dodecennale di posteggio fuori mercato nel comune di San Giuliano Terme e contestuale richiesta di rilascio della relativa autorizzazione. Bando n° 1/2022

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
di nazionalità _____, residente a _____
in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____
C.F. _____

in qualità di legale rappresentante titolare
della ditta individuale/società denominata _____ con sede
legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
_____, tel. _____ C.F./P. I.V.A. _____ indirizzo
Posta Elettronica Certificata- PEC: _____

persona fisica che si impegna a costituirsi in forma di impresa all'atto dell'assegnazione (vedi punto 5 bando) indirizzo PEC _____

CHIEDE

L'assegnazione in concessione dodecennale del posteggio FUORI MERCATO n. _____ ubicato in Via _____ e che gli venga rilasciata, contestualmente, l'autorizzazione di cui all'articolo 35 della Legge Regionale 62/2018.

A tal fine, consapevole delle **responsabilità penali** connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false, punite ai sensi dell'art. 496 c.p., art. 76 DPR 445/00 e delle conseguenze in termini di **decadenza dai benefici** eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 11, l.r. n.62/ 2018, che inibiscono l'esercizio dell'attività commerciale (requisiti di onorabilità);
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6.9.2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione";
- di essere iscritto al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ dal _____ al n. _____
-
- di essere in regola con gli obblighi contributivi (DURC),
- di essere iscritto all'INPS Sezione di _____ con il numero di matricola _____
- e/o di essere iscritto all'INAIL Sezione di _____ con il numero di matricola _____
- di aver preso conoscenza del bando in oggetto e di accettarne integralmente le condizioni.

DICHIARA INOLTRE

(barrare **obbligatoriamente** le caselle che interessano)

(requisiti professionali per i commercianti su area pubblica per il settore alimentare e somministrazione alimenti e bevande) di essere in possesso di uno dei requisiti professionali di cui all'art. 12 della l.r. n 62/2018 ed in particolare:

- Corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti (indicare ente presso il quale è stato effettuato il corso e la data di svolgimento)
- _____
- _____
- Esperienza professionale, svolta sia nell'attività di vendita che di somministrazione, maturata per almeno due anni, anche non consecutivi, nell'ultimo quinquennio, in qualità di (allegare idonea documentazione):
- dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti
- socio lavoratore
- coadiutore familiare
- esercizio in proprio ai sensi dell'art. 35 del D.P.G.R. 15/R/2009 (specificare): _____
- Titolo di studio* (indicare la tipologia del titolo ottenuto, fra quelli specificati dal Decreto Dirigenziale n. 3088 del 02.07.2009, e la data del conseguimento)
- _____
- Altro (Iscrizione al R.E.C. per attività di vendita o somministrazione -Risoluzioni Ministero Sviluppo Economico n. 53422 del 18.05.2010 e n. 61559 del 31.05.2010-, titolo di studio

conseguito all'estero o corso professionale svolto all'estero): (specificare)

oppure:

che uno dei requisiti professionali di cui sopra è posseduto, in qualità di **preposto**, dal Sig. _____, che ha compilato la dichiarazione di cui all'Allegato b);

che l'impresa societaria è composta dai seguenti soci:
Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
che hanno compilato anche l'allegato a).

N.B. La dichiarazione del possesso dei requisiti di onorabilità, in caso di società, deve essere resa dai soggetti indicati all'articolo 85 del richiamato D.Lgs. 159/2011.

SE CITTADINO EXTRACOMUNITARIO: di essere in possesso di permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura di _____ in data _____, valevole fino al _____

Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al bando.

Data,

Firma

Allega alla presente:

fotocopia del proprio documento di identità (e dei soggetti che hanno compilato l'allegato a) e l'allegato b);

fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (se cittadino straniero);

altro (specificare) _____ (nel caso sia dovuto, si ricorda di allegare i moduli allegato a e/o allegato b)

ALLEGATO a): da compilare SOLO in caso di Società

DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE INDICATE ALL'ART. 85 DEL D. LGS. 159/2011
(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soci; per le S.a.s. soltanto dai soci accomandatari)

Cognome _____ Nome _____
C.F. | |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| | Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____
- Sesso: M F Luogo di nascita: Stato _____
Provincia _____ Comune _____ Residenza: Provincia _____
Comune _____
Via, Piazza, _____ N. _____ C.A.P. _____
In qualità di _____ della società

DICHIARA

(barrare **obbligatoriamente** le caselle che interessano)

di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 71, comma 1 del D. Lgs 59/2010 (operatori autorizzati al commercio su area pubblica)

che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (normativa antimafia).

di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 4, comma 6 del D. Lgs. 228/2001 (produttori agricoli)

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la decadenza dai benefici conseguenti previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver letto l'informativa allegata al bando e rilascia il proprio consenso, ai sensi del REG UE 679/2016 (RGPD) in materia di privacy sul trattamento da parte del Comune.

Data _____

FIRMA

allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

ALLEGATO b): da compilare da parte del preposto

DICHIARAZIONE DEL PREPOSTO per la vendita generi alimentari e somministrazione

Cognome _____ Nome _____
C.F. | |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| | Data di nascita ___/___/___
Cittadinanza _____ Sesso: M |_| F |_| Luogo di nascita: Stato _____
_____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, _____ N. _____ C.A.P. _____
In qualità di PREPOSTO della società _____

DICHIARA:

(barrare **obbligatoriamente** le caselle che interessano)

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 71, comma 1 del D. Lgs. 59/2010.
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (normativa antimafia).
- di essere in possesso di uno dei requisiti professionali di cui all'art. 12 della l.r. n 62/2018 ed in particolare:

- Corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti**
(indicare ente presso il quale è stato effettuato il corso e la data di svolgimento)

- Esperienza professionale, svolta sia nell'attività di vendita che di somministrazione**,
maturata per almeno due anni, anche non consecutivi, nell'ultimo quinquennio, in qualità di
(allegare idonea documentazione):
 - dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti
 - socio lavoratore
 - coadiutore familiare
 - esercizio in proprio ai sensi dell'art. 35 del D.P.G.R. 15/R/2009 (specificare):

- Titolo di studio*** (indicare la tipologia del titolo ottenuto, fra quelli specificati dal Decreto Dirigenziale n. 3088 del 02.07.2009, e la data del conseguimento)

- Altro** (Iscrizione al R.E.C. per attività di vendita o somministrazione -Risoluzioni Ministero Sviluppo Economico n. 53422 del 18.05.2010 e n. 61559 del 31.05.2010-, titolo di studio conseguito all'estero o corso professionale svolto all'estero) specificare:
-

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la decadenza dai benefici conseguenti previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver letto l'informativa allegata al bando e rilascia il proprio consenso, ai sensi del REG UE 679/2016 (RGPD) in materia di privacy sul trattamento da parte del Comune.

Data _____

FIRMA

allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità